

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VIỆT AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VPHVU

Việt An, ngày tháng 11 năm 2025

V/v triển khai Nghị quyết
số 316/NQ-CP của Chính phủ

Kính gửi: Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc UBND xã.

Thực hiện Công văn số 3269/UBND-TH ngày 27/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về triển khai Nghị quyết số 316/NQ-CP của Chính phủ, UBND xã Việt An yêu cầu:

1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, nghiên cứu Nghị quyết số 316/NQ-CP ngày 08/10/2025 của Chính phủ đề chủ động tham mưu UBND xã đề xuất UBND thành phố việc triển khai thực hiện các nội dung mới, phát sinh (nếu có). Trong đó, tập trung thực hiện một số nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm các Nghị quyết, Kết luận của Bộ Chính trị, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp đơn vị hành chính và triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; rà soát, tham mưu UBND xã đề xuất cấp có thẩm quyền kịp thời tháo gỡ khó khăn, khắc phục những bất cập, mâu thuẫn, chồng chéo trong các quy định liên quan đến hoạt động của bộ máy mới. Tích cực tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

- Tập trung đẩy mạnh cải cách hành chính; tổ chức rà soát, đề xuất đơn giản hóa quy trình xử lý công việc, đảm bảo giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân đúng hạn, đúng quy định. Chủ động đánh giá việc thực hiện phân cấp, phân quyền, xác định rõ trách nhiệm từng cá nhân, bộ phận trong thực hiện nhiệm vụ; kịp thời báo cáo, tham mưu UBND xã xem xét điều chỉnh, hướng dẫn hoặc đề xuất cấp trên sửa đổi, bổ sung các quy định còn bất cập, bảo đảm hoạt động của chính quyền xã ổn định, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Rà soát, kịp thời triển khai ngay nhiệm vụ được giao, báo cáo cấp thẩm quyền những nhiệm vụ, công việc đã hoàn thành; đẩy nhanh tiến độ hoàn thành dữ liệu chuyên ngành để thúc đẩy chuyển đổi số, có các giải pháp khắc phục tình trạng gián đoạn, thiếu kết nối, liên thông giữa các cơ sở dữ liệu, bảo đảm tính thống nhất về thông tin báo cáo.

2. Phòng Kinh tế

- Chủ động tham mưu UBND xã triển khai thực hiện nghiêm chỉ đạo của UBND thành phố về việc đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công; đề cao trách nhiệm người đứng đầu trong tổ chức thực hiện, đảm bảo tiến độ và hiệu quả sử dụng vốn.

- Thường xuyên rà soát, nắm bắt tình hình, kịp thời đề xuất UBND xã các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện từng dự án, từng doanh nghiệp trên địa bàn theo đúng quy định.

- Chủ động theo dõi, nắm bắt và thông tin kịp thời tình hình thiên tai, bão, lũ, sạt lở đất trên địa bàn; tham mưu UBND xã xây dựng, cập nhật các phương án, kịch bản ứng phó, phòng ngừa, di dời, sơ tán dân nhằm đảm bảo an toàn tính mạng và tài sản của Nhân dân; phối hợp với các đơn vị, thôn tập trung khắc phục hậu quả thiên tai, khẩn trương hỗ trợ khôi phục sản xuất, ổn định đời sống Nhân dân sau bão, lũ; đồng thời theo dõi, nắm chắc tình hình thị trường, bảo đảm nguồn cung hàng hóa thiết yếu như lương thực, thực phẩm, xăng dầu..., không để xảy ra tình trạng khan hiếm, tăng giá bất thường, nhất là tại các khu vực bị ảnh hưởng bởi thiên tai, bão lũ; phối hợp cơ quan chức năng kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi đầu cơ, găm hàng, tăng giá trái quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Bám sát các văn bản chỉ đạo, định hướng của Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ và căn cứ điều kiện cụ thể, thực tế để tham mưu UBND xã sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm bố trí đủ ở các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc UBND xã nhằm thực hiện hiệu quả chức năng, nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước trên địa bàn.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Bảo đảm bố trí đầy đủ phương tiện, máy móc, thiết bị và nguồn nhân lực để hướng dẫn, hỗ trợ người dân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công; bảo đảm không thu thành phần hồ sơ giấy đối với 25 dịch vụ công trực tuyến thiết yếu đã cung cấp toàn trình, thay thế bằng việc khai thác dữ liệu.

5. Văn phòng HĐND&UBND xã chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện nội dung Công văn đảm bảo theo yêu cầu.

Nhận được Công văn này, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc (kính gửi kèm Nghị quyết số 316/NQ-CP ngày 08/10/2025 của Chính phủ và Công văn số 3269/UBND-TH ngày 27/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VPHVU.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Hoàng Việt